СУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” ГРАД ГУЛЯНЦИ,ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр. Гулянци, ул. „ Г. С. Раковски” № 19, e-mail info-1500807@edu.mon.bg телефон за връзка 06561 2549

Утвърждавам:.....

Директор: Емилия Петрушиева

ПРАВИЛА
ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА УСЛОВИЯТА И РЕДА
ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО И ПРОВЕЖДАНЕ
НА ИЗПИТИТЕ С УЧЕНИЦИ
В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

На основание чл. 106, ал.1, т. 5, чл. 112, ал. 1, т. 1-3 и чл. 199, ал. 1, т. 5 от ЗПУО и чл. 37 от НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и решение на ПС – Протокол № 8/26.08.2026г.

С Е О П Р Е Д Е Л Я Т:

следните условия и ред за организиране на обучението и провеждане на изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение:

1. В самостоятелна форма може да се обучават:

1.1. ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;

1.2. ученици в задължителна училищна възраст – по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО;

1.3. ученици с изявени дарби;

1.4. ученици, които имат наложена санкция по чл. 199, ал. 1, т. 5 от ЗПУО и по Правилника на училището

1.4. лица, навършили 16 години.

2. Самостоятелната форма включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план за дневна форма. Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма на обучение, се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по всички предмети за съответния клас, съгласно училищния учебен план, по който се обучават, в съответствие с чл.112, ал.3 и ал.4 от ЗПУО. Учениците в самостоятелна форма на обучение са длъжни сами да се информират за датите на изпитите.

3. Учениците в самостоятелна форма се явяват на изпити в две редовни сесии и две поправителни сесии.

4. Учениците могат да преминат в следващия клас само ако успешно са положили всички изпити за предходния клас на редовна сесия през съответната учебна година. По изключение, когато здравословни или други причини налагат явяване на ученика извън определените сесии, той подава мотивирано искане до директора на училището. Със заповед на директора се определят дати за явяване на изпит.

5. Организират се следните сесии за учебната 2026-2027г.:

- Първа редовна сесия- м. ноември/декември 2026 г. по график
- Втора редовна сесия- м. януари/февруари 2027 г. по график
- Поправителни сесии – март/април, май/юни

6. При самостоятелна форма на обучение се прилага действащ училищен учебен план за дневна форма - чл. 112, ал. 4 от ЗУПО.

7. Преподавателите изготвят конспекти, изпитни тестове и критерии за оценяване по съответните предмети за учениците в самостоятелна форма на обучение. Конспектите трябва да са съобразени с действащите учебни програми по предметите. Конспектите, изпитните тестове и критериите за оценяване се утвърждават от директора.

8. За записване в самостоятелна форма на обучение или за преминаване от дневна в самостоятелна форма ученикът подава заявление до директора. Заявлението трябва да бъде придружено от комплект документи:

- Удостоверение за завършен клас, ако ученикът ще се обучава за първа година в СФО в СУ „Христо Смирненски“;
- Заповед на Директора за наложена санкция по чл. 199, ал. 1, т. 5 от ЗПУО;
- Решение на експертна комисия към РУО по т. 1.2.

8.1. При записване на ученик в самостоятелна форма на обучение, училището изисква потвърждение, че лицето е завършило съответния клас или етап от училището, издало Удостоверението или Свидетелството.

9. За ученици, преминали от дневна в самостоятелна форма на обучение поради наложено наказание по чл. 199, ал. 1, т. 5 от ЗПУО и редовната сесия е минала, директорът със заповед определя друга редовна сесия.

10. Учениците от самостоятелна форма имат право да се явяват по всеки предмет най-много 3 пъти в една учебна година /първа редовна сесия, и две поправителни сесии/. До поправителна сесия се допускат само ученици в СФО, които са пропуснали изпити от редовната сесия са или са получили оценка Слаб 2.

11. На поправителни изпити се явяват ученици, които са пропуснали изпити от редовната сесия или са получили слаби оценки.

12. До поправителна сесия не се допускат ученици в СФО, които не са се явили на нито един изпит от редовната сесия.

13. Изпитите се провеждат по утвърден от Директора на училището график, като в един ден се полага изпит само по един предмет.

14. Учениците могат да полагат изпити за определяне на годишна оценка само по предмети от един клас за дадена учебна година. Изключения се допускат за лица, навършили 16 години, които могат да завършат два класа в една учебна година, ако са заявили това свое желание при подаване на заявлението за записване. Те полагат изпити за следващ клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас.

15. При повтаряне на учебната година се явяват само по онези предмети, по които не са взели изпитите си в предходната година.

16. Консултациите на учениците от самостоятелна форма на обучение се провеждат по графика за консултации на учениците в дневна форма на обучение. За учениците от СФО консултациите нямат задължително присъствен характер.

17. Учениците в самостоятелна форма на обучение са длъжни сами да се информират за датите на изпитите.

18. На допълнителна сесия имат право само тези ученици, които имат уважителни причини за пропускане на редовната и поправителната сесия. Явяването на допълнителна сесия може да се разреши след подадено заявление с приложени документи, доказващи причината.

19. Ученици, които в рамките на определените сесии през учебната година, не са се явили на нито един изпит и не са подали заявление да продължат обучението си през следващата учебна година, се считат за отпаднали и се заличават от електронния регистър на училището. За да бъдат включени в обучението те трябва да подадат отново заявление.

20. Заявлението се подава до 30 септември на новата учебна година съгласно ЗПУО и Наредба №10/2016 г. Заявлението за записване в самостоятелна форма на обучение

по чл. 31, ал. 4 може да се подаде и до 20 учебни дни преди изпитна сесия, определена в правилника за дейността на училището, с изключение на учениците по ал. 2, т. 2.

21. Изпитите са: писмени; изпити с писмена и устна част; изпити с писмена и практическа част и практически. Продължителността на изпитите в зависимост от тяхната форма и съгласно чл. 41, ал. 6 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците е:

За класовете от прогимназиалния етап на основната степен:

- Два астрономически часа – в случаите, когато изпитът е писмен или практически;
- Два астрономически часа, от които до 30 минути за устната част в случаи, когато изпитът е комбинация от устна и писмена част;
- Два астрономически часа, от които до 45 минути за писмената част в случаите, когато изпитът включва писмена и практическа част;

За класовете от двата гимназиални етапа на средната степен на образование:

- Три астрономически часа - в случаите, когато изпитът е писмен;
- Три астрономически часа, от които до 30 минути за устната част в случаите, когато изпитът е комбинация от писмена и устна част;
- До пет астрономически часа - в случаите, когато изпитът е практически;
- Три астрономически часа, от които до 60 минути за писмената част в случаите, когато изпитът включва писмена и практическа част;
- 40 минути за всеки от модулите от профилиращия предмет, с изключение на модул „Устно общуване“, който е до 20 минути.

19. След приключване на писмения изпит квесторите оформят протокол за дежурство, който се предава на директора на училището заедно с писмените работи, подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

20. След проверка на изпитните работи комисията по оценяване оформя изпитен протокол, който се предава на директора на училището, заедно с писмените работи.

21. Ученикът продължава обучението си в по-горен клас през следващата учебна година при успешно полагане на изпитите по всички предмети, съгласно училищния учебен план.

22. За лицата, навършили 16 години, се допуска обучение за завършване на два класа в една година, ако са заявили това свое желание при подаване на заявлението. Те полагат изпити за следващ клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас – чл. 37, ал. 6. от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

23. Завършването на клас и на степен на образование в дневна или самостоятелна форма на обучение се удостоверява с **едни и същи по вид документи,** съгласно държавните образователни стандарти – Наредба №8/11.08.2016 г.

24. Ученици, които се обучават в дневна, вечерна, задочна, индивидуална, самостоятелна, дистанционна и комбинирана форма на обучение могат да променят формата на обучението си преди началото на учебната година, съгласно чл. 32, ал.1 – 3 от Наредба 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в образованието.

25. Промяната на формата на обучение се допуска и по време на учебната година, когато се преминава:

1. от дневна в индивидуална самостоятелна.

2. за промяна на формата на обучение директорът издава заповед.

26. Протоколите за дежурство и изпитните работи се съхраняват в класьор до 5 години, а протоколите с изпитни резултати - в архива на училището 50 години.

Настоящите правила да се доведат до знанието на учители и ученици за сведение и изпълнение